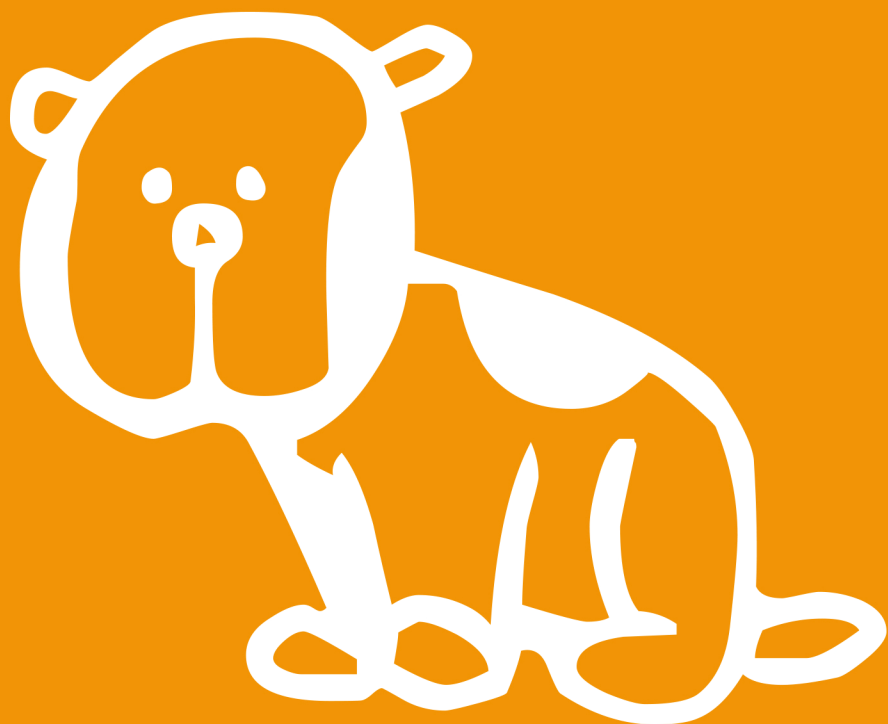




de hummelhoek

peuterspeelzalen CBW

Adresgegevens

de Hummelhoek

Burgemeester Versteeghsingel 5b

1135 VT Edam

Tel. 0299-371 516

Openingstijden peuterspeelzaal

De peuterspeelzaal is geopend 's morgens van 08.30 tot 12.30 uur en 's middags van 13.00 tot 17.00 uur. Woensdagmiddag gesloten.

Bij de Hummelhoek kunt u kiezen voor dagdelen van 3 of 4 uur.

Organisatie

De peuterspeelzalen zijn onderdeel van de Stichting Club en Buurthuiswerk Edam-Volendam, W.J. Tuijnstraat 15, Postbus 84, 1130 AB Volendam, telefoon: 0299-650 250, bij geen gehoor: 0299-363 328.

Hoofdleidster

Maren Marsman

Leidsters

Maren Marsman, Tiny Kwakman, Sasja de Groot

Theresia Westendorp, Eva Veerman, Marga Roos en Marja Veerman

Algemene Voorwaarden Peuterspeelzalen

Inschrijven en Uitschrijven

Inschrijven kan online via onze website:

www.cbwedamvolendam.nl/peuterspeelzalen

Uitschrijven gebeurt een maand voorafgaand aan de laatste speeldag van uw kind. Indien u uw kind in de loop van de maand uw kind van de peuterspeelzaal haalt, bent u verplicht die lopende maand volledig te betalen.

Wanneer uw kind ziek is of niet kan komen, dient u dit via de Bitcare-app door te geven. Ook kun u dit telefonisch aan de peuterspeelzaal doorgeven via tel. 0299-371 516. Voor vragen of wijzigen van dagdelen, kunt u bellen op maandag, dinsdag en vrijdag naar mevrouw N. van Ollefen-Zwarthoed, administratie, tel. 0299-650 250.

Inschrijfgeld en betaling

De ouders/verzorgers gaan akkoord met de Algemene Voorwaarden van de peuterspeelzalen als zij het inschrijfgeld betalen. De ouderbijdrage wordt automatisch geïncasseerd.

Vakanties en vrije dagen

Alle vakanties/vrije dagen zijn gelijk aan die van de basisschool. Wij volgen de vakanties van de basisschool in Volendam.

Tarieven

Voor de tarieven verwijzen wij u naar het bijgevoegde contract. Een exemplaar van het contract ontvangen wij graag ondertekend retour. Per dagdeel van 3 uur neemt u gemiddeld 10 uur per maand af. Per dagdeel van 4 uur neemt u gemiddeld 13.33 uur per maand af. Voor de tarieven verwijzen wij u naar het contract. De ouderbijdrage wordt automatisch geïncasseerd.

Kinderopvangtoeslag

Als u recht heeft op Kinderopvangtoeslag ontvangt u een groot deel van de kosten terug. Om in aanmerking te komen voor kinderopvangtoeslag verwijzen wij hiervoor naar www.belastingdienst.nl. Heeft u géén recht op kinderopvangtoeslag, dan zal de gemeente een groot deel van de kosten voor u vergoeden. In dit geval neemt u contact op met de administratie, tel. 0299-650 250.

Beleid en werkwijze

Plaatsing in een groep

Ouders/verzorgers vermelden bij inschrijving naar welke speelzaal en naar welk dagdeel of dagdelen hun voorkeur uitgaat. De minimum leeftijd is 2 jaar. Kinderen met indicatie, die zijn doorverwezen door de G.G.D. (Centrum voor Jeugd en Gezin), kunnen met voorrang geplaatst worden. Alle groepen zijn gemengd qua leeftijd en geslacht en bestaan uit maximaal 16 peuters. De beroepskrachten hebben een passende beroepskwalificatie. Er wordt gewerkt aan de hand van het pedagogisch beleidsplan. Jaarlijks wordt er een risico-inventarisatie ten aanzien van veiligheid en gezondheid gedaan.

Doorschuiven

Wanneer uw kind 3 jaar is geworden zal hij of zij in de middag groep geplaatst gaan worden. Er komt hierdoor weer plaats in de ochtend voor de jongere kinderen. Bovendien zullen de kinderen in de middaggroep weer andere vaardigheden leren en zullen zij hun vriendjes en vriendinnetjes van de ochtendgroep weer terug zien. De leidster zal u t.z.t. hierover benaderen.



'Piramide' is de naam van het programma dat in Edam-Volendam op de peuterspeelzalen wordt gebruikt. Het is een leuke methode, die gericht is op de totale ontwikkeling van jonge kinderen. De methode geeft kinderen spelenderwijs een stevige basis waar op de basisschool op voortgebouwd kan worden. Bij deze methode is er extra aandacht voor de taalontwikkeling van uw kind. Een goede basis maakt lezen en schrijven op latere leeftijd gemakkelijker.

Als uw kind naar het basis onderwijs gaat, ontvangt u een overdracht formulier waarin aangegeven wordt hoe uw kind op de peuterspeelzaal heeft gefunctioneerd. U ontvangt hier t.z.t. een kopie van. Deze zal na uw goedkeuring digitaal verzonden worden naar de desbetreffende basisschool.



Wennen

Elk kind is uniek en daarom zal het wennen per kind verschillend lopen. De speelzaal is voor de peuter een vreemde omgeving met nieuwe kinderen en onbekende leidsters. We doen ons best om kind en ouder bij de kennismaking goed te begeleiden, door duidelijk te maken dat de ouder vertrekt en afscheid te nemen en uit te zwaaien, om het vertrouwen niet te schaden. Dit zwaai-ritueel blijft belangrijk net zo goed als het weer op tijd aanwezig zijn om de peuter op te halen.

Bij eventuele onzekerheid van de ouder bij het achterlaten van het kind, merkt de peuter dit waarschijnlijk bij het afscheid nemen.

Indien nodig bestaat de mogelijkheid om als ouder deels mee te draaien of om tijdens het verblijf telefonisch te informeren over de voortgang teneinde onzekerheid weg te nemen.

De peuter went meestal snel. Toch komt het voor dat het kind bij vertrek van de ouder huilt. De ervaring leert dat de peuter snel kan worden gerustgesteld wanneer in de speelzaal alle ouders vertrokken zijn. Bij langer huilen zal worden geprobeerd het vertrouwen te winnen door bijvoorbeeld de ouder langer aanwezig te laten zijn en/of het kind wat vroeger op te komen halen. Ook helpt het vaak om iets vertrouwds van thuis mee te geven. Verder helpt het om de peuter goed voor te bereiden op wat komen gaat. Is het vertrouwen gewonnen, dan wordt de band met de andere kinderen opgebouwd, voelt de peuter zich prettig en veilig en gaat vanzelf spelen.

Lukt het wennen heel moeilijk, dan wordt naar een oplossing gezocht.

Eten en drinken

De peuters brengen zelf fruit mee, voorzien van naam. Als uw kind 4 uur komt spelen wordt er aan het einde van de ochtend gezamenlijk geluncht. Wij verzoeken u dan ook in de ochtend een lunchpakketje aan uw peuter mee te geven. U wordt verzocht geen zoetheid mee te geven en ook tijdens verjaardagen dit **niet** te trakteren. Vraag eventueel advies aan de leidster. Heeft uw kind een speciaal dieet, dan gelieve dit door te geven aan de leidster.

Bijzonderheden

Als er bijzonderheden zijn met uw kind (bijvoorbeeld, medicijnen, overgevoeligheid voor bepaalde stoffen of een specifieke benadering van uw kind), laat het dan aan de leidsters van de peuterspeelzaal weten

Oudercafé

Iedere dinsdagochtend bent u van harte welkom vanaf 9.00 uur bij ons oudercafé in De Singel Edam. Het oudercafé is een laagdrempelige plek waar ouders elkaar kunnen ontmoeten om met elkaar te praten over allerlei zaken die zich op de verschillende Peuterspeelzalen in Edam en Volendam afspeelen.

Verschoning en kleding

Voor de kinderen die nog niet zindelijk zijn, vragen wij u een tas (voorzien van naam) met een luier en een extra stel kleding mee te geven. Ook verzoeken wij u vriendelijk de naam van uw kind in de jas te vermelden.

Wij raden u aan om uw kind naar de peuterspeelzaal goed wasbare kleding aan te trekken, dit in verband met activiteiten waarbij kinderen buiten spelen, verven, lijmen en dergelijke gebruiken.



Foto's

Het kan voorkomen dat er bij sommige gebeurtenissen, zoals bijvoorbeeld Sinterklaas, VVE-themaprojecten of voor folders en andere publicaties gefilmd of foto's genomen worden. Mocht u hier bezwaar tegen hebben, dan kunt u dat bij de intake te melden.

De verandering in de peuterleeftijd

De peuterspeelzaal is meestal het eerste stapje van uw kind buiten het gezinsverband; een belangrijke stap ook in de ontwikkeling van uw kind.

In de peuterleeftijd van 2 tot 4 jaar gebeurt er erg veel tegelijk.

- De spraakontwikkeling voltrekt zich.
- De ontwikkeling van het ik- gevoel komt tot stand. De peuter gaat door de koppigheidsfase en ontwikkelt zijn wil.
- De peuter wordt in deze periode meestal zindelijk.
- De peuter handelt nog direct vanuit eigen gevoel en behoefte en kan zich al concentreren.
- De motoriek ontwikkelt zich, waardoor de peuter een grote bewegingsdrang heeft en daardoor ook ruimte nodig heeft.

Voorals uw kind 2 à 3 dagdelen per week op de peuterspeelzaal komt spelen, wordt een goede verhouding bereikt tussen de situatie thuis en de peuterspeelzaal.



Doelstelling Peuterspeelzaal

- Het spelen staat voorop, waarbij er op wordt gelet of uw kind aan een nieuwe uitdaging toe is. Door op de juiste tijdstippen nieuwe prikkels en impulsen te geven, ontwikkelt uw kind zich spelenderwijs.
- Het sociaal contact tussen de kinderen onderling vergroten, door samenwerken, samen spelen, het omgaan met elkaar en diverse basisvaardigheden ontwikkelen.
- De kinderen leren zich buiten hun eigen vertrouwde gezin te bewegen.
- Het bevorderen van het contact tussen ouders/verzorgers en elkaar informeren over manieren van opvoeden.
- Kinderen speelervaringen geven die normaal thuis niet worden opgedaan.
- Het verlagen van de drempel naar de basisschool.

Klachten

Als alles gaat zoals u hoopt, is dat prettig voor uw kind en voor u. Er kunnen echter ook minder gewenste situaties voorkomen. Het bestuur van CBW heeft daarom een klachtenregeling in het leven geroepen.

Dit klachtenreglement hangt ter inzage op de peuterspeelzaal en staat op onze website. Mocht u er via deze weg niet uitkomen dan kunt u zich wenden tot de geschillencommissie. Voor nadere informatie verwijzen wij u naar:

www.degeschillencommissie.nl.

Bestuur

Het bestuur bestaat uit leden van het CBW. Het bestuur heeft de dagelijkse leiding over De Hummelhoek en is verantwoordelijk voor het goed functioneren van de peuterspeelzaal. Het onderhouden van de contacten met de gemeente Edam-Volendam, het regelen van de financiën en het personeelsbeleid behoren eveneens tot de taken van het bestuur.

Oudercommissie

De oudercommissie bestaat uit maximaal acht actieve ouders van peuters op De Hummelhoek. Zij komt vijf tot zes keer per schooljaar met de leidsters samen om te vergaderen over de uitvoering van onderstaande activiteiten:

- Sinterklaas. Kerst- en lente/zomerfeest;
- Ouderavond/jaarvergadering;
- Klussen in en om de peuterspeelzaal

Mocht u nog vragen hebben over de oudercommissie of wilt u met deze actieve groep van peuter ouders meedoen, dan kunt u contact opnemen met één van de oudercommissieleden of leidsters.



Huisregels

Het afscheid van de ouders of verzorgers is vooral in het begin vaak lastig. Trekt u daarom voldoende tijd uit om uw kind rustig te laten wennen. De speeltijden zijn voor de meeste kinderen lang genoeg. Wij verzoeken u daarom dringend om uw kind op tijd op te halen. Vergeet u niet de leidsters even te laten weten dat u uw kind meeneemt. Als een ander uw kind ophaalt geef dat dan door aan de leidsters. Wilt u ervoor zorgen dat de leidsters altijd een telefoonnummer hebben dat zij in geval van nood kunnen bellen.

Eten en drinken

Zowel 's morgens als 's middags moeten de kinderen geschild fruit meenemen.

Verschoning

Is uw kind nog niet (helemaal) zindelijk, dan wil de leidster dit graag weten. U dient luiers, luierdoekjes en/of reservekleding in een tasje voorzien van de naam van de peuter aan de kapstok te hangen.

Ziekte

Bij ziekte kan uw kind niet naar de peuterspeelzaal komen. Wij verzoeken u ons dit te laten weten. Een kind met een hevige verkoudheid of diarree moet ook thuis worden gehouden. Dit geldt eveneens voor kinderen met hoofdluis.

Verjaardagen

Kinderen die jarig zijn vinden het meestel leuk op een kleinigheid te trakteren. Trakeer bij voorkeur op gezonde dingen zoals kaas en fruit en houdt het vooral bij een kleinigheid. Vraag eventueel advies aan de leidster, of kijk op de website www.gezondtrakteren.nl

Heeft uw kind een speciaal dieet, dan kunt u dit doorgeven aan de leidster.

Roken

Het is niet toegestaan te roken op het terrein van de peuterspeelzaal.

Aansprakelijkheid

De peuterspeelzaal is niet aansprakelijk voor het wegraken van kleding of meegebracht speelgoed.

Taal

De voertaal op de peuterspeelzaal is Nederlands. In het belang van uw kind verzoeken wij u Nederlands te spreken.





Postadres:
Postbus 84
1130 AB Volendam

Bezoekadres:
W.J. Tuijnstraat 15
1131 ZH Volendam

telefoon: 0299-650250
b.g.g.: 0299-363328

e-mail: nel@cbwedamvolendam.nl