

# Inspectierapport

Peuterspeelzaal de Hummelhoek (KDV)

Burg Versteeghsingel 5b

1135 VT Edam

Registratienummer 136823804

Toezichthouder:	GGD Zaanstreek-Waterland
In opdracht van gemeente:	Edam-Volendam
Datum inspectie:	07-11-2022
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	28-11-2022

# Inhoudsopgave

Het onderzoek .....	3
Onderzoeksopzet .....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	4
Observaties en bevindingen .....	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen .....	10
Overzicht getoetste inspectie-items .....	12
Pedagogisch klimaat.....	12
Personeel en groepen .....	15
Gegevens voorziening .....	17
Opvanggegevens .....	17
Gegevens houder.....	17
Gegevens toezicht .....	17
Gegevens toezichthouder (GGD) .....	17
Gegevens opdrachtgever (gemeente) .....	17
Planning .....	18
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum .....	19

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en/of de locatiemanager.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

De kwaliteit van de opvang van kinderen is van invloed op hun ontwikkeling. Daarom stelt de Rijksoverheid kwaliteitseisen aan de kinderopvangorganisaties in de Wet kinderopvang.

Voor een uitgebreide uitleg over het inspectieproces en de verantwoordelijkheden voor het toezicht en de handhaving op de kwaliteit, verwijzen wij naar [www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl).

## **Beschouwing**

### **Conclusie**

Tijdens deze inspectie is gebleken dat geheel wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden. Voor een inhoudelijke toelichting wordt verwezen naar de betreffende domeinen.

### **Algemene kenmerken**

Peuteropvang De Hummelhoek is een onderdeel van de stichting Club- en Buurthuiswerk Edam-Volendam, een organisatie met meerdere locaties in de regio. Op de locatie wordt gewerkt met het Vroeg- en Voorschoolse educatie programma Piramide. De peuteropvang is zowel in de ochtend als in de middag open van maandag tot en met vrijdag. Woensdagmiddag is de opvang gesloten. De peuterspeelzaal vangt maximaal 32 kinderen van 2 tot 4 jaar tegelijkertijd op. De kinderen worden opgevangen in twee stamgroepen van maximaal 16 kinderen per groep

### **Inspectiegeschiedenis**

Informatie over de bevindingen van voorgaande inspecties is te vinden in de inspectierapporten van voorgaande jaren (zie [www.landelijkregisterkinderopvang.nl](http://www.landelijkregisterkinderopvang.nl))

### **Het onderzoek**

Op 7-11-2022 heeft GGD Zaanstreek-Waterland in opdracht van gemeente Edam/Volendam een onaangekondigde jaarlijkse inspectie uitgevoerd. Tijdens dit onderzoek heeft de toezichthouder gesprekken gevoerd met de beroepskrachten. Er hebben observaties plaatsgevonden om de (pedagogische) praktijk te beoordelen. Verder zijn de nodige documenten ingezien. De bevindingen zijn besproken met beroepskrachten, leidinggevende.

**Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk;
- voorschoolse educatie;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder

### **Pedagogisch beleid**

Het kindercentrum beschikt over een algemeen pedagogisch beleidsplan en een locatie specifiek werkplan.

#### Handelen conform beleid

De houder draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. Dit blijkt uit de observaties op de groepen tijdens het locatiebezoek. Uit de notulen blijkt dat onderwerpen uit het beleid tijdens de vergaderingen worden besproken.

### **Conclusie**

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden met betrekking tot het pedagogisch beleid.

### **Pedagogische praktijk**

Het oordeel ten aanzien van de pedagogische praktijk is tot stand gekomen door een veelheid aan waarnemingen tijdens de observatie. Om te zien of de houder verantwoorde kinderopvang biedt, wordt gebruik gemaakt van het veldinstrument observatie kindercentrum (ontwikkeld door NJI, in opdracht van GGD GHOR Nederland, versie januari 2015).

De observatie vond plaats om 11 uur in de binnenruimte. De kinderen zitten aan tafel voor het vieren van een feestje en zijn vrij aan het spelen. Beide groepen zijn bezocht. Ten tijde van de inspectie waren er 18 kinderen en vier beroepskrachten aanwezig.

De houder draagt zorg voor verantwoorde opvang, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden.

### **Emotionele veiligheid**

*Er wordt op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond, er worden grenzen gesteld aan en structuur geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.*

Dit blijkt onder andere uit:

De beroepskrachten kennen ieder kind in de groep; ze kennen hen bij naam en weten persoonlijke bijzonderheden (bv karakter, bijzonderheden over familie) In het contact met het kind wordt die kennis gebruikt.

Een van de kinderen is erg verdrietig, de beroepskracht merkt dit op en neemt het kind bij zich. Samen praten zij over het verdriet en over de knuffel van het kind. De beroepskracht verteld aan het kind dat zij weet dat mamma al onderweg is en het kind straks komt halen. En dat het kind dan samen met mamma naar oma toe gaat.

### **Persoonlijke competentie**

*Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.*

Dit blijkt onder andere uit:

De beroepskrachten hebben een herkenbare dagindeling met programma onderdelen, waarbij ruimte gemaakt kan worden voor nieuwe/ leuke situaties die kansen bieden voor gesprek en leermomenten.

Na het tafelmoment zingen de beroepskrachten samen met de kinderen een liedje. Daarna mogen de kinderen zelf hun trommel en traktatie in hun tas gaan doen.

### **Sociale competentie**

*Kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.*

Dit blijkt onder andere uit:

De beroepskrachten moedigen interactie tussen de kinderen aan. Zij helpen de kinderen om contact met elkaar te maken. Zij bieden spel en rituelen aan die aanzetten tot overleg, afstemmen, elkaar helpen, emoties delen.

Wanneer de kinderen helpen met het dekken van de tafel mogen zij de bekers doorgeven. De jarige job krijgt van elk kind een handje en een felicitatie.

Wanneer twee kinderen na het tafelmoment ruzie krijgen over een auto help de beroepskracht mee om dit op te lossen. Zij voert een gesprek met beide kinderen en samen komen zij tot een oplossing.

### **Overdracht van waarden en normen**

*Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.*

Dit blijkt onder andere uit:

De beroepskrachten bouwen het dagprogramma op met vaste rituelen en bekende afspraken. Kinderen weten wat er gaat gebeuren en wat van hen wordt verwacht.

### **Conclusie**

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden met betrekking tot de pedagogische praktijk.

## **Voorschoolse educatie**

### Algemeen

Per 1 augustus 2020 is het VE-aanbod aan doelgroeppeuters van 2 jaar en zes maanden (2,5 jaar) tot 4 jaar uitgebreid naar 960 uur voorschoolse educatie (VE).

De houder beschrijft in het pedagogisch beleidsplan hoe er wordt voldaan aan de uitgebreide urennorm. De houder vertaalt de 960 uur per anderhalf jaar naar de verdeling van het aantal weken per jaar en het aanbod per week, per stamgroep.

De Hummelhoek is 40 weken per jaar geopend. De voorschoolse educatie omvat per week vier dagdelen van vier uur. Dagelijks worden in twee groepen maximaal 16 kinderen opgevangen door 2 beroepskrachten voorschoolse educatie.

### *Pedagogisch beleid*

In het pedagogisch beleid beschrijft de houder de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten. De houder beschrijft hoe de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. De houder beschrijft in het beleidsplan voorbeelden van materialen en activiteiten waarmee verschillende ontwikkelingsgebieden gestimuleerd worden. De houder heeft door middel van notulen aangetoond dat het beleid VE wordt geëvalueerd.

### *VVE-programma*

Op de Hummelhoek wordt gebruik gemaakt van het VVE-programma Piramide. Hierin wordt op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. De beroepskrachten werken actief met de hoofd- en subdoelen en er wordt gewerkt met thema's. Deze staan beschreven in een jaar- en weekplanning welke de toezichthouder op locatie heeft ingezien. Aan de kinderen wordt een gedifferentieerd beredeneerd aanbod aangeboden. Er wordt opbrengstgericht gewerkt. De ontwikkeling van kinderen wordt gevolgd met behulp van het peutervolgsysteem van SLO (SLO doelen).

Er is een rijke speelleeromgeving, de ruimte is ingedeeld in verschillende speelhoeken en er zijn onder andere ontwikkelingsmaterialen van de methode Piramide aanwezig

### *Volgen van de ontwikkeling en afstemmen van het aanbod*

Bij het aanbod van de activiteiten wordt rekening gehouden met de individuele ontwikkeling van de peuters.

### *Ouderbetrokkenheid*

In het beleid beschrijft de houder de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen. De houder beschrijft hierover:

'Bij het CBW Edam-Volendam worden de volgende activiteiten rondom het stimuleren van de ouderbetrokkenheid uitgevoerd:

- Tussentijdse gesprekken met ouders over ontwikkeling van kind;
- Actieve bijdrage van ouders aan thema-activiteiten (spullen meenemen van huis en leveren van hand-en-spandiensten);
- Ouders kunnen meekijken met activiteiten. Is gericht op het steunen van ouders in het zelf stimuleren van hun kind;
- Wengespreek na zes weken;

(ouders kunnen, na het brengen van hun kind, nog even blijven hangen);

- Bij start van nieuw thema worden geplande activiteiten besproken met ouders;
- Ouderbrochures per thema worden voor ouders opgesteld en via bitcare verzonden;
- Bij achterstand van ontwikkeling kind in gesprek met ouders om te kijken wat er nog toegevoegd kan worden aan de thuissituatie. Bijvoorbeeld: materialen mee naar huis voor extra oefening. Bij zorgen wordt toestemming gevraagd voor contact met het CJG;
- Oudercommissie staat op de planning om te starten;
- Ouderavonden over taal;
- Ouderavond over verkeer (wordt tijdens uitvoer thema gefilmd en deze filmpjes worden getoond tijdens de ouderavond);
- Voorleesontbijt;
- Voorlichtingsbijeenkomsten (elk half jaar, georganiseerd vanuit de VVE)'.

#### *Inrichting ruimte*

In het beleid staat beschreven hoe de ruimte is ingericht om de ontwikkeling van de kinderen te stimuleren. Zo zijn er bijvoorbeeld verschillende hoeken gecreëerd en is er voldoende uitdagend spelmateriaal aanwezig.

#### *Samenwerken met en overdracht aan de basisschool*

In het beleid staat beschreven op welke manier de houder zorg draagt voor een inhoudelijke aansluiting van voor- en vroegschoolse educatie. De houder beschrijft hierover het volgende: 'We werken nauw samen met de basisscholen en de buitenschoolse opvang in Edam en Volendam. Door een complete overdracht van kind gegevens kunnen professionals beter aansluiten bij de ontwikkeling van kinderen. De basisschool en de buitenschoolse opvang kunnen dan op tijd inspelen op een mogelijke zorgbehoefte. Een kind krijgt daardoor vanaf de eerste dag de juiste begeleiding krijgen bij de start van de basisschool. Voor elk kind dat naar de basisschool gaat, wordt een overdrachtsformulier met gegevens uit het kindvolgsysteem overgedragen aan de basisschool. Indien van toepassing vindt er ook overdracht plaats naar de buitenschoolse opvang. Dit gebeurt met toestemming van de ouders. Bij de kinderen met een VVE-indicatie vindt een zogenaamde warme overdracht plaats. Dit gebeurt ook bij kinderen met een zorgbehoefte'.

#### *Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie*

De houder beschrijft zo concreet en toetsbaar mogelijk op welke manier de pedagogisch beleidsmedewerker wordt ingezet. In het beleidsplan wordt ook beschreven hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.

#### *Handelen conform beleid en evaluatie*

Tijdens de observaties blijkt dat de beroepskrachten zijn handelen conform het pedagogisch beleid voorschoolse educatie. De houder evalueert jaarlijks de uitvoering van het pedagogisch beleid en stelt het beleidsplan zo nodig bij.

#### *Personeel*

De beroepskrachten beschikken over een passende beroepskwalificatie, een getuigschrift over het verzorgen van voorschoolse educatie en voldoen aantoonbaar aan de taalnorm.



### *Opleidingsplan*

De houder heeft een locatiespecifiek opleidingsplan voor het jaar 2022 opgestuurd. Hierin beschrijft de houder op welke wijze de kennis en vaardigheden van de beroepskrachten voorschoolse educatie worden onderhouden. Het gaat hierbij om:

- Het werken met programma's voor voor- en voerschoolse educatie
- Het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling
- Het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van voerschoolse educatie
- Het betrekken van ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen
- Het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- naar voerschoolse educatie

In het opleidingsplan van 2022 wordt op concrete wijze aangegeven welke cursussen, wanneer en door wie worden gevolgd.

Het opleidingsplan wordt jaarlijks toetsbaar geëvalueerd en zo nodig bijgesteld. De evaluatie van het opleidingsplan 2021 is terug te vinden in het huidige opleidingsplan.

### *Pedagogisch beleidsmedewerker voerschoolse educatie (PBM VE)*

De houder heeft een PBM VE in dienst. Deze wordt ingezet om beleid te ontwikkelen en te implementeren en/of de beroepskrachten te coachen in de voerschoolse educatie. Om te bepalen hoeveel uur de PBM VE per jaar moet worden ingezet telt de houder op 1 januari het aantal doelgroeppeuters. De houder legt dit aantal schriftelijk vast.

### **Conclusie**

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden met betrekking tot Voerschoolse Educatie.

### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voerschoolse educatie**

Op Peuterspeelzaal De Hummelhoek wordt de pedagogisch beleidsmedewerker ingezet om het beleid voerschoolse educatie (door) te ontwikkelen en in te voeren en voor de coaching van de beroepskrachten.

De houder heeft vastgelegd aan hoeveel doelgroep peuters er op 1 januari op deze locatie voerschoolse educatie wordt aangeboden. Door middel van een rekentool heeft de houder een minimaal aantal uur inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker berekend.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview anders namelijk: (beroepskrachten)
- Observatie(s) (binnen ruimte)
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)
- Pedagogisch beleidsplan (mei 2022)
- Notulen teamoverleg (15 juni 2022 en 28 september 2022)
- Certificaten voerschoolse educatie
- Opleidingsplan voerschoolse educatie (mei 2022)

## Personeel en groepen

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De verklaring omtrent het gedrag is beoordeeld in een steekproef; het betreft twee aanwezige beroepskrachten, twee stagiaires en de leidinggevende van de locatie.

Uit de controle van het PRK blijkt dat de getoetste medewerkers zijn ingeschreven in het PRK. De houder draagt zorg voor de koppeling in het PRK, inclusief zichzelf. De medewerkers zijn gekoppeld in het PRK voor zij hun werkzaamheden aanvingen.

### **Conclusie**

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden.

### **Opleidingseisen**

Alle getoetste beroepskrachten, de pedagogisch beleidsmedewerker en de pedagogisch coach beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding en zijn in het bezit van een bijbehorend diploma.

### **Conclusie**

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden met betrekking tot opleidingseisen.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van de tabel op [www.1ratio.nl](http://www.1ratio.nl).

Tijdens de inspectie zijn de volgende aantallen kinderen en beroepskrachten aanwezig:

Naam groep	Leeftijd	Max. aantal kinderen	Aantal aanwezige kinderen tijdens inspectiebezoek	Aantal benodigde beroepskrachten	Aantal aanwezige beroepskrachten tijdens inspectiebezoek
De Goudvissen	2-4	16	10	2	2
De Kikkers	2-4	16	8	2	2

Tijdens het inspectiebezoek was er ook een stagiaire aanwezig.

Er worden volgens de roosters en aanwezigheidslijsten in een bepaalde periode (zie bronnen) voldoende beroepskrachten ingezet voor het aantal aanwezige kinderen. Omdat er niet langer dan vier uur achtereen opvang wordt geboden, mag er niet worden afgeweken van de beroepskracht-kindratio. De houder heeft dit aangetoond door middel van de opgestuurde documenten en dit blijkt ook uit een interview met de beroepskrachten.

### **Stagiaires**

Op de locatie werkt een twee BOL stagiaire. Zij beschikt over een BPV-overeenkomst en worden ingezet volgens de cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk. Als zij worden ingezet wordt rekening gehouden met de opleidingsfase.

10 van 19

**Conclusie**

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden met betrekking tot het aantal beroepskrachten

**Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

De opvang vindt plaats in vier stamgroepen. Het maximale aantal kinderen per stamgroep wordt in de praktijk tijdens de beoordeelde periode niet overschreden. Kinderen verblijven in één vaste stamgroep. De houder deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.

Aan een kind in de leeftijd ouder dan één jaar worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Op de groepen wordt hieraan voldaan.

**Conclusie**

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden met betrekking tot de stabiliteit van de opvang voor kinderen.

**Gebruikte bronnen**

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke
- Personenregister Kinderopvang
- Landelijk Register Kinderopvang
- Plaatsingsoverzicht (week 43 t/m 45 van 2022)
- Personeelsrooster (week 43 t/m 45 van 2022)
- Pedagogisch beleidsplan (mei 2022)

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Pedagogische praktijk</b>
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;</li><li>kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;</li><li>kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;</li><li>kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.</li></ol> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Voorschoolse educatie</b>
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> <p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> <p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder h Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 lid 1 en 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:

Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

**OF**

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden. (art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en voerschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en voerschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar voerschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

**OF**

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

#### Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie betreft de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie omvat per kindercentrum een minimaal aantal uren per jaar, dat jaarlijks wordt bepaald door het aantal kinderen waaraan in het kindercentrum op 1 januari van het betreffende jaar voorschoolse educatie wordt aangeboden te vermenigvuldigen met tien uur. Hierbij worden slechts kinderen meegeteld die tussen tweeëneuhalf en vier jaar oud zijn en behoren tot de vastgestelde doelgroep, zoals bepaald in de Wet op het primair onderwijs.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 167 lid 1 onder a sub 2 Wet op het primair onderwijs)

De houder legt vast aan hoeveel doelgroep-peuters op 1 januari voorschoolse educatie wordt aangeboden.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

#### Personeel en groepen

##### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

#### Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

#### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;

-indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

#### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)



## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening	: Peuterspeelzaal de Hummelhoek
Website	: <a href="http://www.cbwedamvolendam.nl">http://www.cbwedamvolendam.nl</a>
Aantal kindplaatsen	: 32
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

\* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

### **Gegevens houder**

Naam houder	: Stichting Club- en Buurthuiswerk Edam-Volendam
Adres houder	: W J Tuijnstraat 15
Postcode en plaats	: 1131 ZH Volendam
KvK nummer	: 36028488
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD	: GGD Zaanstreek-Waterland
Adres	: Vurehout 2
Postcode en plaats	: 1507 EC ZAANDAM
Telefoonnummer	: 0900-2545454
Onderzoek uitgevoerd door	: F Sandbergen

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente	: Edam-Volendam
Adres	: Postbus 180
Postcode en plaats	: 1130 AD VOLENDAM

**Planning**

Datum inspectie	: 07-11-2022
Opstellen concept inspectierapport	: 24-11-2022
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 28-11-2022
Verzenden inspectierapport naar houder	: 28-11-2022
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 28-11-2022
Openbaar maken inspectierapport	: 19-12-2022

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.